

# 「アプライドスポーツサイエンス」投稿の手引き

令和3年4月1日制定

日本アプライドスポーツ科学会編集委員会

## 目次

1. 投稿資格
2. 原稿種類など
3. 執筆に際する注意
4. 提出原稿の構成
5. 本文の体裁
6. 本文中での文献引用の仕方
7. 文献リストの執筆要領
8. 謝辞・付記

付録1. 表紙ページの記入例

付録2. 本文の書式例

付録3. 4. 抄録(和文・欧文)の書式例

## 1. 投稿資格

本誌に投稿できる者は日本アプライドスポーツ科学会員（筆頭者）とする。ただし、編集委員会（以下、本委員会と称する）が認めた場合はこの限りでない。

## 2. 原稿種類など

1) 本誌に掲載される原稿の種類は、「総説」、「原著論文」、「実践研究」、「研究資料」である。投稿論文は体育・スポーツ科学研究領域における完結した未発表のものであり、学術誌等に未掲載のもの、投稿中でないものに限る。ただし、本会の学会大会等における発表やその資料の内容を充実させた論文、学位論文の研究成果のうち学術誌等で未発表の内容をまとめた論文、あるいは各種研究助成の交付を受けた後に助成団体に提出した報告をもとに内容を充実させた論文は投稿できる。それぞれの特徴は以下の通りである。

### ①総説

体育・スポーツ科学における一定範囲の研究視座について、文献総覧を中心に、当該研究視座の体系を考察した学術論文。

### ②原著論文

スポーツ実践や関連事象について、事例を直視した分析あるいは実験や各種調査による仮説検証などによって、新規性と普遍性の高い原理や原則を明らかにし、体育・スポーツ科学の発展に寄与した完成度の高い学術論文。

### ③実践研究

スポーツ実践や関連事象について有益な知見を導き出そうとする研究視座から、事例を直視した分析によって、スポーツ実践または体育・スポーツ科学にとって有意義な成果を修めた学術論文。

### ④研究資料

スポーツ実践や関連事象について有益な知見を導き出そうとする研究視座から、実験や各種調査による仮説検証などによって、スポーツ実践または体育・スポーツ科学にとって有意義な成果を修めた論文、または海外論文の翻訳紹介などの資料性の高い論文。

2) 委員会の判断により、上記の論文種別の他、学会大会の報告などを掲載する場合があるが、この際の手書などは委員会が定める。

## 3. 執筆に際する注意

### 人権擁護および動物愛護についての配慮

被験者や被験動物の取り扱いについては、人権擁護および動物愛護の立場から、十分に配慮するとともに、実際に配慮した点を論文中に明記する。

## 4. 提出原稿の構成

### 1) 用紙および提出部数

投稿論文の原稿はワードプロセッサで作成するものとし、A4 判横書き、原則として、全角40 字 30 行のページ設定とする。欧文綴りおよび数値は半角、上下左右に2-3cmの余白をとる。頁番号を下中央に記入し、行番号も入れる。フォントの大きさは10.5ポイントとする。

原稿(図表、写真を含む)は、電子ファイル(Wordファイルなど)にして、電子メールにて学会編集委員会(E-mail : hensyu@js-ass.jp)に送付する。

### 2) 表紙

原稿の表紙(1枚目)には下記の事項を記入する。②③④⑤については和文と欧文の両方を記入する。「付録1. 表紙ページの記入例」に従って、以下の番号に対応したすべてを記載すること。

#### ①原稿の種類

#### ②題目および20文字以内の略表題

#### ③著者名

#### ④所属機関名

#### ⑤キーワード (タイトルに含まれない用語3語・5語)

#### ⑥連絡先 (住所, 電話番号, 電子メールアドレスなど)

⑦審査を希望する研究領域の番号（下記表 1 より第 2 希望まで可）

表 1

00	体育哲学	01	体育史	02	体育社会学
03	体育心理学	04	運動生理学	05	バイオメカニクス
06	体育経営管理	07	発育発達	08	測定評価
09	体育方法	10	保健	11	体育科教育法
12	スポーツ人類学	13	アダプテッド・スポーツ科学	14	介護福祉・健康づくり

### (1)原稿の種類

原稿の種類は、2-1)を参照すること。

### (2)題目

題目は、和欧文ともに研究の内容を的確に表現しうるものであること。副題をつける場合には、コロン(:)を用い、主題に続ける。主題、副題ともに、英文タイトルの最初の単語は、品詞の種類にかかわらず第 1 文字を大文字にし、その他は、固有名詞など、特に必要な場合以外はすべて小文字とする。なお、短報については、基となった学会大会の研究報告の題目を定める範囲で修正した場合、原題を題目の下部に付記すること。

### (3)所属機関名

筆頭著者と共著者ともに、和文と欧文とも正式名称を記入する。大学の場合は学部名を、大学院の場合には研究科名、公官庁や民間団体の場合は部課名まで記入する。

### (4)キーワード

キーワードは、論文の内容や特色を的確に示し、検索に役立ち得るものとする。題目はそのまま検索の対象になるので、題目に含まれていないものをキーワードとして記入すること。和文と欧文とも 3 語-5 語を記載する。本文が和文の場合、和文キーワードは本文の前、欧文キーワードは欧文抄録の末に記載する。本文が欧文の場合、欧文キーワードは本文の前、和文キーワードは和文抄録の末に記載する。

### (5)連絡先

連絡先は、査読過程での諸連絡に用いる。緊急の際に確実に連絡することができる連絡先（住所、電話番号、電子メールアドレスなど）を記入する。

## 3) 抄録

「総説」、「原著論文」、「実践研究」、「研究資料」の原稿には、英語による 400 語以内の抄録を添える。同時に、英文抄録の和訳文を添付する。英文はダブルスペースの行間によって半角の字体で記す。単語が行末で分割されないようにする。本文が和文の場合は 200 語程度（ただし 1 語はおよそ 5 音節）の欧文抄録、本文が欧文の場合は 300-400 字程度の和文抄録とする。なお、欧文抄録には査読用に和訳を添える。この抄録には、原則として研究の目的、方法、結果、および結論などを簡明に記述すること。

- (1) 欧文抄録については、編集委員会の責任において一応の吟味をする。欧文に明らかな誤りがある場合には、原意を損なわない範囲で調整することがある。
- (2) 欧文抄録の作成にあたっては、特に次の点に留意すること
  - ① 日本国内で知られている固有名詞でも、海外の読者に知られていないようなものについては、簡単な説明を加えること。
  - ② 段落の初めは 5 字分あけ、句読点としてのコンマ(,)およびピリオド(.)の後は 1 文字あけること。
  - ③ 省略記号としてのピリオド(.)の後はあけないこと。

#### 4) 本文

現代かな遣いとし、当用漢字を使用する。外国語の訳語はカタカナを用いる。詳細は、「5. 本文の体裁」を参照する。なお、内容は十分に推敲し、簡潔で、わかりやすいように記述する。

#### 5) 図（写真を含む）表

原稿は、本誌に直接印刷できるように、文字や数字を鮮明に書く。原稿 1 枚に図表 1 式を使用し、通し番号とタイトルを記し、本文とは別に番号別に一括する。本文中への挿入箇所は、本文中にそれぞれの番号を明記する。

図題、表題、それらの見出しや説明文、注は欧文抄録の理解を助けるために、できるだけ欧文とすることが望ましいが、同一論文で和文と欧文の併用はさけること。

なお、図表の注記は、各図表の下に記入し、符号は、上付ダガー（†, ††, †††）を用いる。なお、統計学上の有意水準を示す場合のみアスタリスク(\*, \*\*, \*\*\*)を用いる。

### 5. 本文の体裁

#### 1) 記号、符号、単位、略語

次のような符号を用いることができる。

##### ① 読点

句点（終止符）はピリオド（. ），読点（語句の切れ目）はコンマ（, ）を用いる。

##### ② 中黒丸（・）

密接に関係して一体となる文字や語句などを結ぶ際に中黒丸（・）を用いる

##### ③ ハイフン（「-」）

対語や対句の連結、合成語、ページの表記に用い、半角とする。

##### ④ ダッシュ（「—」）

1 字分のダッシュは期間や区間を示すのに用いる。2 字分のダッシュは注釈的な説明をするのに用いる。「～」は原則として用いない。

##### ⑤ 引用符

和文の場合には「」, 欧文の場合には“ ”を用いる.

#### ⑥省略符

引用文の一部あるいは前後を省略する際, 3点リーダー(「…」)を用いる.

#### ⑦数字

原則として, アラビア数字を用いる.

#### ⑧単位

原則として, 国際単位系(SI 単位系)とする.

#### ⑨略語

論文中において高い頻度で使用される用語に対して, 著者が便宜的に省略した語を用いる場合は, 初出時に略さずに明記し, (以下「…」と略す)と添え書きをしてから, 以後その略語を用いるようにする.

### 2) 章立て

原則として, 下記の通りとし, それぞれ見出し語を付ける.

I. II. III. … → 1. 2. 3. … → 1)2)3)… → (1)(2)(3)… → ①②③…

### 3) 注記

注記をつける場合, 文中の当該箇所に「注<sup>1)</sup>」「注<sup>2)</sup>」のように上付文字を用いて連番号をつけ, 本文と文献との間に, 一括して番号順に記載する. なお, 見出し語は「注記」とする. なお, 注記は本文あるいは図表で説明するのが難しく, 明らかに必要なときだけに用いる.

### 4) 特殊字体

#### (1)ゴシック

ゴシックは見出し語のみに使用し, 2重アンダーラインを用いて指定すること. 本文中の特定語句を強調するためのゴシック体の使用は避けること.

#### (2)イタリック

次の場合にはアンダーラインを用いてイタリック体を指定することができる.

①数式中の数

②数値や量

③統計法に用いられる記号

④動物・植物の学名

本文中の欧語を強調するためにイタリック体を使用することは, 引用の場合などを除いて原則しないこと.

#### (3)アンダーライン

その他に文意を強調するためのアンダーラインは原則として使用しないこと.

## 6. 本文中での文献引用の仕方

論文中で文献を引用する場合には、基本的な文献を厳選し、正確に引用する。なお、本文中の記載は、原則として、「著者・出版年方式(author-date method)」とする。なお、引用した文献は、すべて文献リストに掲載する。

1) 語句や文章を引用する場合、和文ならば「」, 欧文ならば“”でくくる。著者が 2 名の場合、和文ならば「著者名 1・著者名 2, 出版年」とし、欧文の文献を引用する場合も「Author, 出版年」, 「Author 1 and Author 2, 出版年」, 「Author et al., 出版年」等とする。

<例>

- ① ・「・・・」(山田・鈴木, 2020)という考えは・・・
- ② ・“.....”(Folkman and Lazarus, 2015)の視点・・・
- ③ ・「・・・」(佐藤ほか, 2008)の結論は、・・・

2) 同じ論文や文献を 2 回以上引用する場合には、文献表にはページ数を記入せず、本文中に著者とページ数を ( ) をつけて記入する。

<例>

- ④ ・「・・・」(佐藤・山田, 2018, p18)という仮説は・・・
- ⑤ “.....”(Cross, 1998, pp.23-30)という主張には・・・

3) 本文中で参照した文献を明記する場合には、次のような形で著者名と発行年を記入する。同一著者の文献が複数ある場合には、括弧内の発行年をコンマ(,)でつなぐこと。同一著者の同一年に発行された複数の論文は発行年の後に a, b, c,・・・をつけて区別する。

<例>

- ⑥佐藤 (2014) によれば・・・
- ⑦高橋 (1996, 2000) による一連の研究では・・・
- ⑧斎藤・加藤 (2005) によれば
- ⑨Folkman and Lazarus (1988) および Lyle (1988) の見解は・・・
- ⑩Brewer et al. (1991) によれば・・・
- ⑪Coleman (1990, 1993a, 1993b) の一連の研究では・・・

4) 翻訳書の著書を表記するときは、カタカナ表記とする。

<例>

- ⑫コリンズ(1989)は・・・このコリンズの考え・・・

5) 翻訳書と原著の両方を引用したときには、翻訳書は上記(5)に従って記入すること。原著は欧文表記とする。

<例>

- ⑬ジョンソン(2016)によれば・・・しかしながら、Johnson(2014)の・・・

6) WEB サイト（いわゆるホームページ）や WEB サイトに掲載されている PDF ファイルなどを参考文献とする場合は、（著者名，発行年）または（著者名，online）のように表記する。発行年やファイル名が特定できない場合は、（著者名，online）と表記する。同一著者の同一年に複数の WEB サイトが掲載された場合は、発行年の後ろに a, b, c, …をつけて区別し、発行年が特定できない場合は文献リストの表示順（1, 2, 3, …）をつけて区別する。

<記入例>

- ⑭ 神奈川県立体育センター指導研究部（2006）の調査では，…
- ⑮ との報告がある（科学技術振興機構，online1）。一方で，科学技術振興機構（online2）によれば，…
- ⑯ との報告がある（U.S. Department of Health and Human Services，online）。

## 7. 文献リストの執筆要領

### 1) 文献リストの概要

文献リストの見出し語は「文献」とする。リストへの記載順序は、筆頭著者の ABC 順、同一著者の場合は発表年順とし、書誌データには通常、著者名・発行年・題目(書名)・誌名・出版社・ページなどの情報が含まれる。書式は下記の例に従うこと。

### 2) 定期刊行物(雑誌)の掲載方法

#### (1)一般的な形式

原則として、以下のように記載する。記載形式は、著者氏名<性と名の順に全員を記す>、西暦年号<()でくくり、同年発表が複数の場合は、a, b, c…で区別する>、論文題目<(ピリオド)の区切り>、雑誌名、巻数<号数 n は(n)と連記し:(コロン)で区切り、ページ数(ハイフンで範囲を表記)>とする。著者名は、共著の場合、和文の場合には中黒丸(・)、英文の場合には“and”で続ける。ただし、欧文で 3 人以上の共著者の場合にはコンマ(,)でつなぎ、最後の著者の前だけに“and”を入れる。

<記入例>

- ① 遠藤幸雄・早田卓次(1977)跳馬技に関する一考察。桜門体育学研究, 12:1-8.
- ② Malouff, J. M., Schutte, N. S., and McClelland, T. (1992)Examination of the relationship between irrational beliefs and state anxiety. Personality and Individual Differences, 13(4): 451-456.

#### (2)同一著者の同発行年の複数の論文を引用した場合

発行年の後に“a, b, c, …”をつける。なお、論文名は、欧文の場合、題目の最初の文字だけを大文字にする。誌名は、原則として、正式名称を記述する。省略する場合は、その雑誌に指定された略記法、または広く慣用的に用いられている略記法に従う。

<記入例>

- ③ 坂入洋右・征矢英昭(2003a)新しい感性指標：運動時の気分測定。体育の科学, 53(11):

845-850.

- ④ 坂入洋右・徳田英次・川原正人・谷木龍男・征矢英昭(2003b)心理的覚醒度・快適度を測定する二次元気分尺度の開発. 筑波大学体育科学系紀要, 26 : 27-36.
- ⑤ Lazarus, R. S. (1993a)Coping theory and research : past, present, and future. Psychosomatic Medicine, 55(3) : 234-247.
- ⑥ Lazarus, R. S. (1993b)From psychological stress to the emotions : a history of changing outlooks. Annual Review of Psychology, 44 : 1-21.

### 3)単行本の場合

書き方の原則は定期刊行物の項に従うこと. 同じ文献を 2 回以上引用する場合には, 文献リストにはページ数を記入せず, 本文中に引用ページを明記すること.

#### (1)単行本全体の場合

著者名, 発行年<( )でくくり>, 書名(版数, ただし初版は省略)<(ピリオド)の区切り>, 発行所<:(コロン)の区切り>, 発行地<(ピリオド)の区切り>, 引用頁<p または pp>, の順で記す. なお, 引用箇所が限定できない場合には, ページは省略する.

また, 編集(監修)書の場合には, 編, 監, あるいは編著と表記します. 英文では編集者が 1 人の場合は(Ed.), 複数の場合は(Eds.)をつける.

<記入例>

- ⑦ Buckworth, J. and Dishman, R. K. (2002)Foundations of Exercise Psychology. Exercise Psychology(2nd ed.). Human Kinetics : Champaign, pp. 3-15.
- ⑧ 保健体育科学研究会編 (1999) 保健体育教程(新訂版). 技術書院 : 東京, pp. 35-44.
- ⑨ 金子明友(2007)動感言語の体系論を問う. 身体知の構造 構造分析論講義. 明和出版 : 東京, pp136-156.
- ⑩ Segrave, J. O. and Becker, B. J. (Eds.)(1985)Sport and higher education. Human Kinetics : Champaign.

#### (2)単行本の一部の場合

論文(章)著者, 論文(章)の題名の後に編集(監修)者名と「編」, 「監修」, 「编者」などをつける. 英文の場合には, “In :”をつけた後, 編集(監修)者名と(Ed.), または(Eds.)をつける.

<記入例>

- ⑪ 狩野豊(2007)持久力をつくるトレーニング. 長澤純一編 体力とはなにか-運動処方その前に-. ナップ社 : 東京, pp.207-214.
- ⑫ Becker, B. J. (1985)Sport and higher education. In : Harris, J. C. and Park, R. J. (Eds.)The closing of the American mind. Human Kinetics : Champaign, pp.233-256.

#### (3)翻訳書の場合

原著者の姓をカタカナ表記し, その後ろにコロン(:)をつけて訳者の姓名を記入する. 共

訳の場合は中黒で、訳者が 3 人以上の場合は「：・・・ほか訳」と省略して筆頭訳者だけ記入する。欧文の翻訳書の場合、原著の書誌データは執筆者が必要と判断した場合に最後に<>内に付記する。

<記入例>

- ⑬ メール：川井昂ほか訳(2008)コーチと選手のためのコーチング戦略. 八千代出版：東京, pp67-87. <Maile, A. (2002)The coaching process -principles and practicefor sport-. Elsevier Limited：Oxford.>

#### 4) Web サイトの場合

WEB サイト（いわゆるホームページ）や WEB サイトに掲載されている PDF ファイルなどを参考文献とする場合、「URL が変更される」「内容が変更される」「WEB サイト自体が閉鎖される」「文責が曖昧である」などの問題が考えられる。そこで、WEB サイト上の資料は、(1)他に参照可能な公刊物（書籍や学術雑誌等）がないことの確認、(2)著者名と題目およびサイトの名称の確認、(3)参照時の URL および日付の記録、(4)内容の適切な保存（当該ページのプリントアウト等）を行った上で用いること。そして、文献表には「著者名（発行年または online）WEB ページの題目、WEB サイトの名称、URL、（参照日）」をできる限り詳細に記載する。なお、学術団体等が発行する電子ジャーナル、例えば日本体育・スポーツ・健康学会が発行する"International Journal of Sport and Health Science"などは、「1）定期刊行物」としてあつかう。

<記入例>

- ⑭ 神奈川県立体育センター指導研究部（2006）学校体育に関する生徒児童の意識調査—中学生の意識. <http://www.pref.kanagawa.jp/osirase/40/4317/sidoukenkyubu/kenkyusitu/kenkyu/h18-1.pdf>, （参照日 2010 年 12 月 8 日）.
- ⑮ 科学技術振興機構（online1）科学技術情報流通技術基準：目的別メニュー：文献を引

#### 8. 謝辞・付記

公平な審査を期するため、謝辞および付記等は論文の受理後に書き加える。